**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
**DO UMOWY NA REALIZACJĘ ROBÓT BUDOWLANYCH** [***] **NR** [***]

## § 1. OPIS I DANE TECHNICZNE PRZEDMIOTU UMOWY

1. Dane Techniczne:

   *1) typ obiektu: Budynek biurowy*

   *2) lokalizacja: Środa Wlkp. ul. Lipowa 23*

2. Szczegółowy zakres prac:

   **Budynek biurowy (dwa pomieszczenia toalet)**

   a) W toaletach należy wykonać:

   - Demontaż armatury, skucie płytek, likwidacja ścianek.
   - Toaleta dla pracowników wygrodzona ścianką i drzwiami systemowymi z płyty HPL w kolorze jasno szarym. Drzwi z zawiasami samozamykającymi
   - wymiana rur kanalizacyjnych od projektowanych urządzeń do istniejących pionów
   - w razie konieczności przerobienie/wykonanie nowych podejść pod grzejniki
   - wymiana punktów elektrycznych – zarówno gniazdka jak i włączniki – wykonać jako podtynkowe. Projektuje się osprzęt firmy Legrand, model Valena, ramka biały/biały.
   - W pomieszczeniach sanitarnych zamontować gniazdka hermetyczne.
   - Montaż opraw oświetleniowych po 2 szt. w pomieszczeniu każdej łazienki. Oprawy PXF Lighting model Finestra Q Led o mocy 28W każda
   - Zamurowanie drzwi prowadzących z łazienki do MOK. Od strony MOK, tynkowanie, gipsowanie i malowanie całej ściany na kolor 7035 (od narożnika do narożnika)
   - Wykucie i wstawienie drzwi prowadzących na korytarz. Wstawienie nadproża.
   - ułożenie płytek w całym pomieszczeniu do sufitu.

     Posadzkę z płytek gresowych o wym. 59,8x29,8 cm (Vidal grey satin rect), materiał gres nieszkliwiony wyglądem nawiązujący do cementu/betonu, kolor szary zbliżony do RAL 7042, powierzchnia gładka, klasa R9 i ścieralność PEI4. Fuga w odcieniu zbliżonym do płytki lub lekko ciemniejsza, elastyczna do prac wewnątrz. Płytki rektyfikowane gat. I.

     Ściany z płytek ceramicznych ściennych o wym. 59,8x29,8 cm, materiał glazura gr.8mm, satynowe wykończenie, powierzchnia gładka RAL 9003 (Vidal Ivory satin rect). Płytki rektyfikowane gat. I. Szerokość spoiny 3mm, kolor antracyt. Wszystkie narożniki wewnętrzne wykończyć silikonem firmy Mapei w kolorze spoiny (antracyt, szer. 1,5mm).
   - gipsowanie i malowanie sufitów
   - wymiana kratek odpływowych w posadzce. Zastosować kratkę ze stali nierdzewnej
   - dostawa i montaż 2 par drzwi wewnętrznych płycinowych pełnych szarych RAL 7035, półmat. Klamka i szyld ze stali nierdzewnej szczotkowanej, zamki do pomieszczeń sanitarnych, drzwi z otworami wentylacyjnymi. Wraz z ościeżnicami. Na drzwiach montaż piktogramów.
   - Oklejenie okien folią mleczną, demontaż rolet pionowych.

WZÓR

- Wymiana grzejników na nowe, płytowe mocą dopasowane do kubatury pomieszczenia.
- W toalecie dla pracowników lustro nad umywalką klejone do lica z płytkami (wymiary wg układu płytek)
- w każdym z pomieszczeń projektuje się urządzenia firmy Merida ze stali nierdzewnej:
    - dozownik mydła MERIDA MERCURY Symbol: DMS201, 1 szt.
    - pojemnik na papier toaletowy MERIDA MERCURY JUMBO Symbol: BMS20, 1 zszt.
    - Pojemnik na ręczniki papierowe MERIDA MERCURY Symbol: AMS101, 1 szt.
    - Kosz metalowy MERIDA MERCURY o pojemności 25l Symbol: KMS101, 1 szt.
    - Szczotka do toalety 1 szt.
- Urządzenia w toalecie dla osób z niepełnosprawnością:
    - 1 x umywalka przystosowana dla osób z niepełnosprawnością
    - 1 x bateria umywalkowa dla osób z niepełnosprawnością
    - 1 x pisuar prod. Roca ze stelażem podtynkowym
    - 1 x miska ustępowa ze spłuczką i z deską Giralda, prod. Roca przystosowana dla oso z niepełnosprawnością
    - Zestaw barierek do toalet dla osób z niepełnosprawnością
    - Lustro uchylne do toalet dla osób z niepełnosprawnością
- Urządzenia w toalecie dla pracowników
    - 1 x umywalki Giralda 56cm z półnogą, prod. Roca
    - 1 x bateria umywalkowa Hansa Prado
    - 1 x miska ustępowa ze spłuczką i z deską Giralda, prod. Roca
    - 1 x pisuar prod. Roca ze stelażem podtynkowym
- Dostawa i montaż ścianki systemowej HPL z drzwiami do ubikacji. Kolor jasno szary. Okucia stal nierdzewna.
- Dostawa i montaż przegród pisuarowych HPL, kolor jasno szary
- Istniejące kratki wentylacyjne należy wymienić na wentylatory firmy S&P model SILENT-200 CRZ SILVER DESIGN 3C. Wydajność 175m3/h, pobór mocy 16W. Wentylator wyposażony jest w zwłokę czasową - wymaga specjalnego podłączenia jak dla wentylatorów z timerem
- Dostawa i montaż na ściance HPL haczyka na odzież.

b) Na czas prac zabezpieczeni systemów niskoprądowych.
c) Usunięcie odpadów powstałych na skutek prowadzonych prac z zachowaniem wymogów o ochronie środowiska.

**Ogólne:**

- Prace porządkowe - po wykonanych pracach remontowych należy pozostawić pomieszczenia i otoczenie czyste (umyte i odkurzone).
- W zakresie prac należy uwzględnić zabezpieczenie oraz przestawianie mebli.

WZÓR

- Organizacja robót budowlanych: Przy realizacji prac należy uwzględnić, że remontowany obiekt jest użytkowany. Wykonawca zobowiązany jest do zaplanowania prac w taki sposób, aby nie utrudniać pracy osobom w budynku, minimalizować uciążliwości wynikające z wykonywanych prac. Możliwość pracy od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-15.00.
- Rzuty budynków stanowią **Załącznik nr 1**.

3. Mające zastosowanie zasady realizacji Przedmiotu Umowy, obowiązujące u Zamawiającego:

1) wymagania zawarte w regulacjach wewnętrznych Zamawiającego umieszczone na stronie: *www.psgaz.pl w zakładce: Dla kontrahenta / Wymagania dla wykonawców / Wymagania procesu inwestycyjnego* tj

a) Ogólne warunki umów realizowanych dla Polskiej Spółki Gazownictwa sp. z o.o. z dnia 17.11.2026 r.

b) Wymagania w zakresie BHP, Ppoż. i Ochrony środowiska dla wszystkich wykonawców świadczących usługi na rzecz i terenie Polskiej Spółki Gazownictwa sp. z o. o z dnia 26.02.2026 r.

c) Ogólne wytyczne dotyczące ubezpieczeń z dnia 07.11.2024 r.

2) wzory druków dla odbiorów prac umieszczone na stronie: *www.psgaz.pl w zakładce: Dla kontrahenta / Wymagania dla wykonawców / Wymagania procesu inwestycyjnego* w pliku: *"Załączniki do Procedury Realizacja inwestycji i remontów w PSG z dnia 30.04.2025 r.*

## § 2. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. W celu prawidłowego wykonania całego Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się do:

1) zrealizowania Robót zgodnie z zakresem i postanowieniami Umowy, przepisami powszechnie obowiązującymi i właściwymi normami, zasadami aktualnej wiedzy technicznej oraz sztuką budowlaną, a także zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami BHP, przepisami ochrony przeciwpożarowej, oraz przepisami dotyczącymi ochrony środowiska,

2) bezzwłocznego poinformowania Zamawiającego nie później niż w ciągu 2 dni od daty powzięcia lub otrzymania wiadomości przez Wykonawcę o:

a) napotkanych trudnościach i o wszelkich zagrożeniach dla realizacji Przedmiotu Umowy w terminie lub w określonym Umową zakresie; w przypadku przekroczenia w/w terminu Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną określoną w § 9.1.3~~)~~ OPZ, ponadto Wykonawca na własny koszt niezwłocznie podejmie działania mające na celu usunięcie wszelkich trudności i zagrożeń, w szczególności doprowadzi własnym staraniem do uzyskania stosownych zgód, pozwoleń i zawarcia stosownych umów,

b) fakcie otrzymania przez Wykonawcę wszelkich decyzji lub uzgodnień wraz z przekazaniem Zamawiającemu kopii otrzymanej decyzji lub uzgodnienia (wraz z podaniem daty doręczenia) do Koordynatora, o którym mowa w § *12.5.1* OPZ,

3) wykonania Umowy zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony środowiska:

a) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody w środowisku obejmujące szkody w chronionych gatunkach i siedliskach przyrodniczych, w wodach, w powierzchni ziemi, a także spowodowane działalnością stwarzającą ryzyko wystąpienia szkody (m.in. obejmującej gospodarowanie odpadami komunalnymi, odpadami niebezpiecznymi oraz innymi niż niebezpieczne, emisję do powietrza, wprowadzanie ścieków do wód lub do ziemi, pobór wód, gospodarowanie odpadami wydobywczymi, stosowanie i transport substancji i mieszanin niebezpiecznych, środków ochrony roślin); wywołane swoim zachowaniem, a także zachowaniem Podwykonawców, jeżeli korzysta z ich pomocy; w szczególności odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje również pokrycie ewentualnych kar za wskazane zachowania, jeśli zostaną nałożone,

b) Wykonawca uzyska w imieniu i na rzecz Zamawiającego wymagane przez przepisy prawa decyzje, zezwolenia itd. dotyczące ochrony środowiska, których posiadanie jest

niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy, w tym również dokona stosownych uzgodnień z właściwymi organami w przypadku wszelkiej ingerencji w zieleń (drzewa, krzewy, trawniki itp.) lub kolizji na trasie sieci gazowej z drzewostanem,

4) wykonywania robót zgodnie z przepisami i zasadami BHP oraz przepisami ochrony przeciwpożarowej oraz zapewnienia ich przestrzegania na terenie budowy, w tym:

   a) przestrzegania „Wymagań w zakresie BHP, Ppoż. i OŚ dla Wykonawców świadczących usługi na rzecz i terenie PSG sp. z o.o." z dnia 26.02.2026 r. (**Wymagania**), dostępnych na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.psgaz.pl, w zakładce: *Dla kontrahenta / Pliki do pobrania*; Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Wymaganiami przed zawarciem Umowy, nie wnosi do nich zastrzeżeń oraz akceptuje je w całości, jak również zobowiązuje się do zapoznania z Wymaganiami swoich pracowników oraz inne osoby, przy pomocy których będzie realizował Przedmiot Umowy,

   b) przestrzegania „Klauzuli Etycznej" z dnia 09.10.2025 r. (**Klauzula**), dostępnej na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.psgaz.pl, w zakładce: Dla kontrahenta / Pliki do pobrania. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Klauzulą przed zawarciem Umowy, nie wnosi do niej zastrzeżeń oraz akceptuje ją w całości, jak również zobowiązuje się do zapoznania z Klauzulą swoich pracowników oraz inne osoby, przy pomocy których będzie realizował Przedmiot Umowy,

   c) zapoznania pracowników z „Charakterystyką pracy oraz identyfikacją zagrożeń wraz z oceną ryzyka zawodowego podczas prowadzenia prac przez wykonawców zewnętrznych na sieciach gazowych, obiektach i terenach Polskiej Spółki Gazownictwa" z dnia 01.04.2025r., dostępną na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.psgaz.pl, w zakładce: *Dla kontrahenta / Pliki do pobrania*; Wykonawca oświadcza, że zapoznał się i pracowników z w/w dokumentem,

   d) prowadzenia prac na rzecz Zamawiającego w sposób zapewniający zabezpieczanie mienia w obszarze prac przed uszkodzeniem.

5) poniesienia wszystkich kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, opłat administracyjnych i skarbowych,

6) zabezpieczenie terenu na czas wykonywania robót budowlanych oraz zapewnienie zaplecza budowy,

7) Wykonawca zobowiązany jest do zaplanowania prac w taki sposób, aby nie utrudniać pracy na terenie Gazowni, minimalizować uciążliwości wynikające z wykonywanych prac. Możliwość pracy od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-15.00.

8) *zapoznania się przed przystąpieniem do wykonywania Przedmiotu Umowy z treścią obowiązującego Programu Zgodności Polskiej Spółki Gazownictwa sp. z o.o. (**Program zgodności**), którego celem jest zapewnienie równego i niedyskryminującego traktowania użytkowników systemu dystrybucyjnego oraz ochrona informacji sensytywnych; Program Zgodności oraz lista użytkowników systemu dystrybucyjnego są dostępne na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.psgaz.pl, w zakładce: Dla kontrahenta / Pliki do pobrania; Wykonawca w ramach wykonywania Umowy zobowiązuje się do równego i niedyskryminującego traktowania użytkowników systemu dystrybucyjnego Zamawiającego oraz ochrony informacji sensytywnych, jak również wykorzystywania przedmiotowych danych jedynie w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy.*

2. W celu wykonania Robót, w ramach wynagrodzenia przewidzianego Umową, Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:

   1) wykonania Robót zgodnie z zasadami, które określa niniejszy OPZ,

   2) uzyskania od Zamawiającego zgody na rozpoczęcie robót budowlanych,

   3) protokolarnego odebrania od Zamawiającego terenu budowy,

   4) ustanowienia kierownika budowy / robót i powierzenia funkcji kierownika budowy / robót osobie posiadającej wymagane prawem uprawnienia jeżeli będą wymagane, oraz kwalifikacje i doświadczenie zawodowe,

5) wykonywania Robót zgodnie z zaleceniami i wskazaniami koordynatora Zamawiającego,

3. Obowiązki Wykonawcy dotyczące stosowanych materiałów:

1) Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy z materiałów własnych, za których zakup, transport, rozładunek i składowanie odpowiada,

2) materiały dostarczane przez Wykonawcę powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym odpowiednimi przepisami, a także wymaganiami co do jakości, wskazanymi w OPZ,

3) zmiana materiałów w zakresie ich parametrów technicznych oraz właściwości użytkowych może nastąpić jedynie w przypadku zaistnienia szczególnych przyczyn zasługujących na uwzględnienie oraz wymaga uzyskania akceptacji Zamawiającego oraz sporządzenia stosownego aneksu,

4) materiały dostarczane przez Wykonawcę powinny posiadać pisemne atesty, certyfikaty i gwarancje producenta lub sprzedawcy,

5) na każde żądanie Zamawiającego lub przedstawiciela wyznaczonego przez Zamawiającego do pełnienia nadzoru, Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów deklaracje, certyfikaty lub inne dokumenty potwierdzające spełnianie wymagań oraz zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną i świadectwa dopuszczenie do obrotu i stosowania w budownictwie.

4. Wykonawca jest zobowiązany umożliwić Zamawiającemu lub osobom upoważnionym przez Zamawiającego w każdym czasie:

1) dostęp do wszystkich miejsc budowy oraz do materiałów i dokumentów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy,

2) sprawowanie kontroli zgodności realizacji Przedmiotu Umowy, z przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej,

3) sprawdzanie jakości wykonywanych Robót i wykorzystanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie, sprawdzanie i odbiór robót ulegających zakryciu lub zanikających.

## § 3. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie Umowy w całości lub w części osobom trzecim (**Podwykonawcy**) na zasadach określonych w art. $647^1$ Kodeksu cywilnego. Postanowienie § 3.1 OWU nie znajduje zastosowania,

2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców, w tym i ich pracowników (działania zawinione i niezawinione), w takim stopniu jakby to były działania lub uchybienia jego własne.

3. Wykonawca wyraża zgodę na pokrycie z jego wynagrodzenia określonego w § 3.1 Umowy, wynagrodzenia Podwykonawcy, wymagalnego i należnego na podstawie umowy między Wykonawcą i Podwykonawcą, jeżeli Podwykonawca zwróci się o zapłatę bezpośrednio do Zamawiającego.

4. Zlecenie wykonania części Przedmiotu Umowy Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót.

5. Na prace wykonane przez Podwykonawców gwarancji udziela Wykonawca.

6. Umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą powinna zobowiązywać podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę do współdziałania z Wykonawcą i Zamawiającym w zakresie niezbędnym do weryfikacji rozliczeń dotyczących robót, dostaw lub usług realizowanych na potrzeby wykonania Przedmiotu Umowy, w szczególności do przekazywania Wykonawcy lub Zamawiającemu, na ich żądanie, dokumentów, oświadczeń, zestawień i wyjaśnień potwierdzających zakres wykonanych świadczeń, wysokość należnego wynagrodzenia, termin jego wymagalności, dokonanie zapłaty albo brak wymagalności należności.

## § 4. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

W ramach Umowy Zamawiający zobowiązuje się w szczególności do:

1) umocowania Wykonawcy do występowania w imieniu i na rzecz Zamawiającego przed organami administracji publicznej i osobami trzecimi w związku z wykonywaniem Umowy; umocowanie zostanie wydane na podstawie wniosku od Wykonawcy zawierającego wskazanie osób/y wraz z danymi i zakresem umocowania, złożonego drogą mailową na adres Koordynatora, o którym mowa w § *12.5.1)* OPZ,
2) dostarczenia Wykonawcy wszelkich informacji i dokumentów niezbędnych do wykonania Umowy, o ile do uzyskania takich informacji i dokumentów nie jest zobowiązany Wykonawca,
3) protokolarnego przekazania terenu budowy,
4) protokolarnego odbioru prac i Robót z udziałem przedstawicieli Wykonawcy,
5) zapewnienia nadzoru nad wykonywanymi pracami,
6) współpracy z Wykonawcą, w tym udostępniania dokumentów bieżących i archiwalnych, które mogą być konieczne do realizacji Przedmiotu Umowy.

## § 5. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Termin rozpoczęcia prac dotyczących Przedmiotu Umowy ustala się na dzień zawarcia Umowy.
2. Termin dokonania odbioru końcowego Robót ustala się nadzień 30.12.2026 r. Za faktyczny termin dokonania odbioru końcowego Robót uznaje się dzień podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego.
3. Za datę wykonania Przedmiotu Umowy uznaje się dzień podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego Robót. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy w tym terminie.
4. W przypadku wystąpienia, potwierdzonych przez Zamawiającego, okoliczności związanych z warunkami atmosferycznymi, których wystąpienie uniemożliwiło Wykonawcy prowadzenie robót budowlanych, dopuszczalne będzie zawarcie, na wniosek Wykonawcy, aneksu zmieniającego termin wykonania Przedmiotu Umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do polecenia Wykonawcy wstrzymania realizacji Umowy bez podania przyczyn na okres do 5 dni, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.
6. W przypadku wstrzymania realizacji Umowy zgodnie ust. 5 niniejszego paragrafu, termin wykonania Przedmiotu Umowy przedłuża się o okres odpowiadający okresowi wstrzymania realizacji.

## § 6. ODBIORY

1. Po zakończeniu Robót Wykonawca zgłosi pisemnie ich wykonanie oraz gotowość do odbioru Zamawiającemu, a Zamawiający wskaże osoby, które dokonają odbioru technicznego i końcowego Umowy. Rozpoczęcie czynności odbioru nastąpi w terminie do 7 (słownie: siedmiu) Dni roboczych, licząc od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
2. Odbiór końcowy Robót nastąpi po:
   1) przedłożeniu Zamawiającemu dokumentów gwarancyjnych producentów lub sprzedawców na materiały wykorzystane przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy,
   2) przedłożeniu Zamawiającemu ostatecznej decyzji pozwolenia na użytkowanie, w przypadku, gdy przepisy prawa wymagają uzyskania takiej decyzji lub zaświadczenia właściwego organu administracji o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu od zawiadomienia o zakończeniu prowadzenia robót budowlanych, w przypadku, gdy przepisy prawa nakładają obowiązek zawiadomienia właściwego organu o zakończeniu budowy,
   3) przekazaniu dokumentacji powykonawczej,

WZÓR

4) zlikwidowaniu zaplecza budowy.

3. Wykonawca przy odbiorze końcowym przedłoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty wskazane w ust. 2 niniejszego paragrafu, szkice powykonawcze, świadectwa jakości, certyfikaty, świadectwa wykonanych prób, atesty na użyte do budowy materiały oraz zabudowane urządzenia.

4. Zamawiający po otrzymaniu wszystkich dokumentów, o których mowa w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu dokona ich weryfikacji i przystąpi do czynności związanych z odbiorem końcowym Przedmiotu Umowy oraz jego rozliczenia rzeczowego i finansowego. Z czynności odbioru końcowego sporządzony zostanie protokół odbioru końcowego Robót, który stanowi **Załącznik nr 2**.

5. W czynnościach odbiorowych uczestniczą przedstawiciele Stron oraz jednostek, których udział nakazują odrębne przepisy.

6. Z czynności odbiorowych zostaną sporządzone protokoły, zgodnie z wzorami przekazanymi przez Zamawiającego, które zawierać będą wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru, a w szczególności:

   1) datę rozpoczęcia i zakończenia odbioru,

   2) wykaz osób uczestniczących w odbiorze z podaniem ich funkcji (komisja odbioru),

   3) podpisy uczestników odbioru.

7. Z dniem podpisania protokołu odbioru końcowego Robót na Zamawiającego przechodzi ryzyko utraty lub uszkodzenia obiektu.

8. Zamawiający odmówi odbioru, jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że obiekt nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia Robót lub jego wadliwego wykonania.

9. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbiorowych, jeżeli w czasie tych czynności ujawnione zostaną wady, które uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem – aż do czasu usunięcia tych wad przez Wykonawcę.

10. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, Zamawiający ma zagwarantowaną możliwość obniżenia wynagrodzenia odpowiednio do utraconej wartości użytkowej lub żądania wykonania przedmiotu objętego wadą po raz drugi, zachowując przy tym prawo domagania się od Wykonawcy odszkodowania lub kary umownej wynikających z opóźnienia Robót.

11. W razie nieprzyjęcia Robót podczas pierwszego odbioru Wykonawca może zostać obciążony kosztami pracy komisji przy kolejnych odbiorach.

12. Odbioru robót zanikowych i ulegających zakryciu dokonuje kierownik budowy / robót oraz inspektor nadzoru Zamawiającego w drodze wpisów do dziennika budowy, o ile była konieczność jego prowadzenia, bądź w formie protokołu odbioru wykonanych robót.

## § 7. ZASADY PŁATNOŚCI WYNAGRODZENIA

1. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionej:

   1) faktury ustrukturyzowanej przesłanej przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (**KSeF**), w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury, lub

   2) faktury elektronicznej przesłanej zgodnie z ust. 7, na adres wskazany w ust. 11.2, z zastrzeżeniem ust. 12, w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury.

   Podstawą do wystawienia faktury końcowej jest sporządzony i podpisany przez Strony protokół odbioru końcowego Robót, o którym mowa w § 5.3 OPZ.

2. Załączniki do faktury ustrukturyzowanej, przesłanej przy użyciu KSeF, należy przekazywać Zamawiającemu za pośrednictwem narzędzia dostępnego na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.psgaz.pl, w zakładce: *Dla Kontrahenta / KSeF - Formularz załączników do faktur*.

   W drodze wyjątku dopuszcza się przesłanie dokumentów:

1) drogą mailową na adres koordynatora Zamawiającego wskazany w *§ 12.5.1)*;

2) w postaci linku do własnych zasobów *[postanowienia wariantowe:]* *Wykonawcy* *[lub:]* *Lidera konsorcjum* *[lub:]* *Członka konsorcjum*, zamieszczonego na fakturze ustrukturyzowanej;

3. Strony postanawiają, że w przypadku wystawiania faktur w trybie offline24 oraz w trybie offline – niedostępność KSeF, *[postanowienia wariantowe:]* *Wykonawca* *[lub:]* *Lider Konsorcjum* *[lub:]* *Członek konsorcjum* będzie przesyłał faktury tylko i wyłącznie poprzez KSeF.

4. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy *[postanowienia wariantowe:]* *Wykonawcy* *[lub:]* *Lidera konsorcjum* *[lub:]* *Członka konsorcjum* prowadzony przez bank [***] o numerze [***], wskazany na fakturze. Za dzień płatności Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Zmiana rachunku bankowego *[postanowienia wariantowe:]* *Wykonawcy* *[lub:]* *Lidera konsorcjum* *[lub:]* *Członka konsorcjum* jest skuteczna dla Zamawiającego z chwilą powiadomienia go przez *[postanowienia wariantowe:]* *Wykonawcę* *[lub:]* *Lidera konsorcjum* *[lub:]* *Członka konsorcjum* poprzez pisemne oświadczenie i nie stanowi zmiany Umowy. *[Postanowienia wariantowe:]* *Wykonawca* *[lub:]* *Lider konsorcjum* *[lub:]* *Członek konsorcjum* oświadcza, że numer rachunku bankowego, który zostanie wskazany na fakturze jest numerem rachunku bankowego *[postanowienia wariantowe:]* *Wykonawcy* *[lub:]* *Lidera konsorcjum* *[lub:]* *Członka konsorcjum*, otwartym w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą oraz znajduje się w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

5. Na fakturze jako nabywcę *[postanowienia wariantowe:]* *Wykonawca* *[lub:]* *Lider konsorcjum* *[lub:]* *Członek konsorcjum* wskaże:

   Dane nabywcy: Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o., ul. Wojciecha Bandrowskiego 16, 33-100 Tarnów, NIP 5252496411

   Dane odbiorcy: Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o., Oddział [***] w [***], adres: [***] *[adres Oddziału PSG sp. z o.o.]*,

   oraz następujące informacje: nr Umowy, [***] *[nazwa komórki organizacyjnej odpowiedzialnej za realizację Umowy]*, termin płatności 30 dni.

6. Na fakturze lub załączniku do faktury *[postanowienia wariantowe:]* *Wykonawca* *[lub:]* *Lider konsorcjum* *[lub:]* *Członek konsorcjum* zobowiązany jest wskazać wartości poszczególnych elementów stanowiących odrębny środek trwały, wg wytycznych przekazanych przez Zamawiającego.

7. Strony dopuszczają stosowanie faktur elektronicznych, które zostaną przesłane na adres wskazany w ust. 11.2, tylko w przypadku awarii KSeF (tryb awaryjny lub awaria całkowita), w przypadku podmiotów nieobjętych obowiązkiem wystawiania i udostępniania faktur przy użyciu KSeF albo do dnia poprzedzającego dzień, w którym *[postanowienia wariantowe:]* *Wykonawca* *[lub:]* *Lider konsorcjum* *[lub:]* *Członek konsorcjum* obowiązany będzie do wystawiania i udostępniania faktur ustrukturyzowanych przy użyciu KSeF.

8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, faktury będą wystawiane i przesyłane zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, przy zagwarantowaniu ich autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności, w postaci zabezpieczonego przed edycją pliku (to jest w formacie PDF). Pliki z fakturami skompresowane, zaszyfrowane lub w formacie innym niż spełniający wymogi przewidziane w zdaniu pierwszym albo pliki zamieszczone pośrednio w wiadomości będącej załącznikiem innej wiadomości, nie będą uważane za skutecznie doręczone faktury elektroniczne. W sposób wskazany w niniejszym ustępie należy przekazywać również pozostałe dokumenty księgowe, niebędące fakturą.

9. Faktury wystawione w trakcie awarii KSeF (tryb awaryjny lub awaria całkowita) należy opatrzyć odpowiednimi kodami QR. Do przesłanej faktury należy dołączyć wszystkie załączniki wymagane Umową. W przypadku przesyłania faktur wystawionych w trybie awarii, *[postanowienia wariantowe:]* *Wykonawca* *[lub:]* *Lider konsorcjum* *[lub:]* *Członek konsorcjum* wskaże w temacie wiadomości e-mail informacje świadczące o załączeniu ww. faktur np.: „Awaria KSeF faktura/(-y)", dodatkowo w treści wiadomości e-mail winien znajdować się wykaz wszystkich faktur załączonych w formie elektronicznej.

WZÓR

10. Faktury wystawione przez *[postanowienia wariantowe:]* *Wykonawcę* *[lub:]* *Lidera konsorcjum* *[lub:]* *Członka konsorcjum*, który nie jest obowiązany do wystawiania i udostępniania faktur przy użyciu KSeF, przesyłane są w formie elektronicznej na adres wskazany w ust. 11.2. *[Postanowienia wariantowe:]* *Wykonawca* *[lub:]* *Lider konsorcjum* *[lub:]* *Członek konsorcjum* wskaże w temacie wiadomości e-mail informacje świadczące o załączeniu faktur elektronicznych np.: „faktura / korekta faktury", zaś w treści wiadomości e-mail winien znajdować się wykaz wszystkich faktur załączonych w formie elektronicznej.

11. Strony zastrzegają, że faktury elektroniczne uznaje się za skutecznie wysłane i doręczone, tylko jeżeli zostały wysłane i odebrane przy użyciu niżej wskazanych adresów e-mail:

    1) dla wysyłki przez *[postanowienia wariantowe:]* *Wykonawcę* *[lub:]* *Lidera konsorcjum* *[lub:]* *Członka konsorcjum* - e-mail: [***],

    2) dla przyjęcia przez Zamawiającego - e-mail: faktury.elektroniczne@psgaz.pl.

12. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, gdy z przyczyn leżących po stronie *[postanowienia wariantowe:]* *Wykonawcy* *[lub:]* *Lidera konsorcjum* *[lub:]* *Członka konsorcjum* lub Zamawiającego nie jest możliwe wystawienie lub przesłanie faktury elektronicznej, Strona, u której przyczyny te wystąpią, niezwłocznie poinformuje drugą Stronę. W takiej sytuacji *[postanowienia wariantowe:]* *Wykonawca* *[lub:]* *Lider konsorcjum* *[lub:]* *Członek konsorcjum* zobowiązany jest do doręczenia faktury na adres: Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o., ul. Leona Kruczkowskiego 2, 00-412 Warszawa.

13. Zmiana adresu, o którym mowa w ust. 11 oraz ust. 12, jest skuteczna dla drugiej Strony z chwilą jej powiadomienia i nie stanowi zmiany Umowy.

14. W przypadku nieterminowej zapłaty *[postanowienia wariantowe:]* *Wykonawca* *[lub:]* *Lider konsorcjum* *[lub:]* *Członek konsorcjum* może naliczyć Zamawiającemu odsetki za opóźnienie w wysokości zgodnej z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

15. W przypadku wykonywania części Przedmiotu Umowy przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców, warunkiem zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane, w zakresie objętym daną fakturą, jest przedłożenie Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji robót budowlanych objętych daną fakturą, albo oświadczeń tych podwykonawców lub dalszych podwykonawców potwierdzających, że wymagalne należności z tego tytułu zostały uregulowane albo nie są jeszcze wymagalne.

16. Wraz z fakturą Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu zestawienie podwykonawców i dalszych podwykonawców biorących udział w realizacji robót budowlanych objętych daną fakturą, obejmujące co najmniej: nazwę podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, numer i datę umowy o podwykonawstwo, zakres robót, dostaw lub usług objętych daną fakturą, wartość wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za ten zakres, termin wymagalności tego wynagrodzenia, informację o dokonaniu albo braku dokonania zapłaty oraz wskazanie dokumentów potwierdzających zapłatę albo brak wymagalności należności.

17. Dokumentami, o których mowa w ust. 15, są w szczególności potwierdzenia przelewów, oświadczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców o otrzymaniu zapłaty, zestawienia rozliczeń podpisane przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę albo inne dokumenty podpisane przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę pozwalające Zamawiającemu ustalić co najmniej: podmiot uprawniony do zapłaty, podmiot dokonujący zapłaty, kwotę zapłaty, tytuł zapłaty, datę zapłaty oraz umowę o podwykonawstwo, której zapłata dotyczy.

18. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 17, w odniesieniu do wymagalnego wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy w części odpowiadającej sumie kwot wymagalnego wynagrodzenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców, co do których Wykonawca nie przedstawił dokumentów, o których mowa w ust. 17.

19. Jeżeli Wykonawca nie przedłoży zestawienia, o którym mowa w ust. 16, albo przedłożone zestawienie nie pozwala na ustalenie kwoty wymagalnych i nieudokumentowanych należności podwykonawców lub dalszych podwykonawców, Zamawiający wzywa Wykonawcę do

uzupełnienia zestawienia lub złożenia wyjaśnień w terminie 3 Dni roboczych od dnia otrzymania wezwania. Do czasu uzupełnienia zestawienia lub złożenia wyjaśnień Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania zapłaty w części ustalonej na podstawie dokumentów dostępnych Zamawiającemu, w szczególności umów o podwykonawstwo, protokołów odbioru, harmonogramu rzeczowo-finansowego, faktur podwykonawców lub dalszych podwykonawców, oświadczeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców, zgłoszonych żądań bezpośredniej zapłaty albo innych dokumentów dotyczących zakresu realizowanego przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców. Jeżeli z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, mimo wezwania Zamawiającego, nie jest możliwe ustalenie kwoty wymagalnych i nieudokumentowanych należności podwykonawców lub dalszych podwykonawców ani wartości zakresu robót, dostaw lub usług objętych daną fakturą, który został albo mógł zostać wykonany przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia objętego daną fakturą w całości, do czasu przedłożenia przez Wykonawcę zestawienia, dokumentów lub wyjaśnień pozwalających na ustalenie kwoty podlegającej wstrzymaniu zgodnie z ust. 18.

20. Zamawiający informuje Wykonawcę o zastosowaniu wstrzymania zapłaty, wskazując kwotę objętą wstrzymaniem, podstawę jej ustalenia oraz dokumenty, których brak stanowi podstawę wstrzymania, i wzywa Wykonawcę do ich uzupełnienia.

21. W części nieobjętej wstrzymaniem zapłaty wynagrodzenie Wykonawcy staje się wymagalne na zasadach ogólnych określonych w Umowie, liczonych od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami odbiorowymi wymaganymi zgodnie z § 6 OPZ oraz innymi dokumentami wymaganymi Umową dla dokonania płatności.

22. W części, w jakiej zapłata została wstrzymana zgodnie z ust. 18 lub ust. 19, wynagrodzenie Wykonawcy staje się wymagalne po upływie terminu płatności faktury liczonego od dnia doręczenia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 17, dotyczących należności objętych wstrzymaniem, albo wyjaśnień pozwalających Zamawiającemu ustalić brak podstaw do dalszego wstrzymania zapłaty. Jeżeli przed upływem terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający otrzyma od podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy żądanie bezpośredniej zapłaty, wymagalność wynagrodzenia Wykonawcy w części objętej takim żądaniem pozostaje wstrzymana do czasu zakończenia procedury bezpośredniej zapłaty, odmowy bezpośredniej zapłaty albo złożenia spornej kwoty do depozytu sądowego.

23. Jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca zgłosi Zamawiającemu żądanie bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia, Zamawiający niezwłocznie przekaże Wykonawcy kopię żądania wraz z dokumentami przedłożonymi przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia wezwania.

24. Po bezskutecznym upływie terminu na zgłoszenie uwag albo po rozpatrzeniu zgłoszonych uwag Zamawiający może:

    1) odmówić dokonania bezpośredniej zapłaty, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność żądania, albo

    2) złożyć sporną kwotę do depozytu sądowego, jeżeli istnieje zasadnicza wątpliwość co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu zapłata się należy, albo

    3) dokonać bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, jeżeli zasadność żądania została wykazana.

25. W przypadku dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy zgodnie z Umową lub przepisami prawa, kwota dokonanej zapłaty podlega potrąceniu z wynagrodzenia należnego Wykonawcy albo według wyboru Zamawiającego, z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o ile Umowa takie zabezpieczenie przewiduje. Jeżeli potrącenie albo zaspokojenie z zabezpieczenia nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu kwotę dokonanej bezpośredniej zapłaty w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania. W przypadku dokonania potrącenia z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do uzupełnienia zabezpieczenia do wartości wynikającej z postanowień Umowy. W przypadku nieuzupełnienia zabezpieczenia w terminie 7 dni od dnia dokonania potrącenia z zabezpieczenia

należytego wykonania Umowy, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania potrącenia kwoty dokonanej zapłaty z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

26. Jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca skieruje przeciwko Zamawiającemu roszczenie o zapłatę wynagrodzenia należnego z tytułu robót, dostaw lub usług wykonanych na potrzeby realizacji Przedmiotu Umowy, a roszczenie to zostanie prawomocnie zasądzone od Zamawiającego, uznane przez Zamawiającego za zasadne albo wyegzekwowane od Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu wszelkie kwoty zapłacone, zasądzone, wyegzekwowane albo poniesione przez Zamawiającego w związku z takim roszczeniem, w tym należność główną, odsetki, koszty postępowania, koszty zastępstwa procesowego, koszty egzekucyjne, koszty depozytu sądowego oraz inne uzasadnione i udokumentowane koszty poniesione przez Zamawiającego, w zakresie, w jakim roszczenie to wynika z niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wobec podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.

27. Kwoty, o których mowa w ust. 26, Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia należnego Wykonawcy albo według wyboru Zamawiającego, z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o ile Umowa takie zabezpieczenie przewiduje. Jeżeli potrącenie albo zaspokojenie z zabezpieczenia nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu te kwoty w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania. W przypadku dokonania potrącenia z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do uzupełnienia zabezpieczenia do wartości wynikającej z postanowień Umowy. W przypadku nieuzupełnienia zabezpieczenia w terminie 7 dni od dnia dokonania potrącenia z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania potrącenia kwoty dokonanej zapłaty z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

28. Doręczenie Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury nie powoduje wymagalności wynagrodzenia w części, w której zgodnie z Umową Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania zapłaty z powodu nieprzedstawienia dokumentów, o których mowa w ust. 17, nieprzedstawienia zestawienia, o którym mowa w ust. 16, zgłoszenia żądania bezpośredniej zapłaty albo zaistnienia podstaw do złożenia spornej kwoty do depozytu sądowego.

29. Wstrzymanie zapłaty dokonane zgodnie z Umową, dokonanie bezpośredniej zapłaty albo złożenie spornej kwoty do depozytu sądowego nie stanowi opóźnienia Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie objętym wstrzymaniem, bezpośrednią zapłatą albo depozytem.

30. W przypadku zajęcia wierzytelności Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia wynikającego z Umowy, Zamawiający jest uprawniony do wskazania organowi egzekucyjnemu albo innemu uprawnionemu podmiotowi, że wierzytelność Wykonawcy jest wymagalna wyłącznie w części nieobjętej wstrzymaniem zapłaty, potrąceniem dokonanym przed zajęciem, bezpośrednią zapłatą na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, depozytem sądowym albo innymi zarzutami przysługującymi Zamawiającemu wobec Wykonawcy. W zakresie objętym wstrzymaniem zapłaty wierzytelność Wykonawcy nie stanowi wymagalnej wierzytelności pieniężnej do czasu ziszczenia się przesłanek określonych w ust. 22.

31. Oświadczenia woli przesyłane przez Zamawiającego do Wykonawcy w związku z realizacją potrąceń wzajemnych wierzytelności kierowane będą na adres e-mail: [***].

## § 8. GWARANCJA, RĘKOJMIA I ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na całość wykonanych w ramach Umowy prac. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad fizycznych lub prawnych albo dostarczenia nowej rzeczy. Termin gwarancji jakości ustala się na:

    1) roboty budowlano-montażowe na okres 36 miesięcy, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego,

    2) na materiały i urządzenia użyte do wykonania Przedmiotu Umowy na okres odpowiadający okresowi, w którym w terminie 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego Robót nie obowiązuje już gwarancja producenta materiałów i urządzeń.

2. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad fizycznych lub prawnych albo dostarczenia nowej rzeczy. Jeżeli w ramach usunięcia wady nastąpi wymiana

danego elementu robót lub urządzenia, lub elementu wyposażenia, termin gwarancji biegnie dla tego elementu robót, urządzenia lub elementu wyposażenia na nowo, począwszy od dnia wymiany.

3. Wykonawca zobowiązany jest w chwili dokonywania odbioru końcowego Robót przekazać Zamawiającemu dokumenty gwarancyjne producentów lub sprzedawców na materiały urządzenia lub elementy wyposażenia wykorzystane przy wykonywaniu Umowy, jeżeli taka gwarancja została udzielona. Jeżeli stosunek prawny gwarancji obowiązujący pomiędzy Wykonawcą i gwarantem tego wymaga, Wykonawca zobowiązany jest przenieść na Zamawiającego przysługujące mu uprawnienia z tytułu gwarancji.

4. Niezależnie od gwarancji jakości Strony ustalają, iż rękojmia na wady fizyczne Przedmiotu Umowy obowiązuje przez okres 36 miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego Robót, za wyjątkiem wad nieruchomości, dla których termin rękojmi wynosi 5 lat.

5. Bieg okresu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od dnia odbioru końcowego, z zastrzeżeniem ust. 1 niniejszego paragrafu i za wyjątkiem okresu rękojmi za wady prawne, którego bieg rozpoczyna się stosownie do treści art. 576 k.c.

6. O wadach, które ujawnią się w okresie gwarancji i rękojmi, Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę w formie pisemnej w terminie 30 dni od ich ujawnienia. Wady ujawnione w trakcie procedury odbioru, jeżeli zgodnie z Umową nie stanowią podstawy do odmowy dokonania odbioru, będą również usuwane w ramach udzielonej gwarancji. Zawiadomienie o wadzie może być dokonane w każdej formie i jest zawsze skuteczne, jeżeli zostanie dokonane na piśmie i dostarczone na adres [***] lub zostanie wysłane drogą mailową na adres [***]. W przypadku zgłoszenia dokonanego na piśmie na adres pocztowy wystarczające jest nadanie listu poleconego w jakiejkolwiek placówce operatora usług pocztowych. Data doręczania takiego listu jest datą dokonania zgłoszenia wady w rozumieniu Umowy.

7. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wadę lub dostarczyć nową rzecz w możliwie najkrótszym czasie, lecz nie dłuższym niż 10 Dni roboczych od daty zgłoszenia. Jeżeli z uwagi na złożony charakter ujawnionej wady oraz uwarunkowania techniczne, w tym związane ze specyfiką funkcjonowania Zamawiającego jako operatora usług dystrybucyjnych gazu usunięcie wady nie będzie możliwe lub celowe w terminie ustalonym w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy inny dłuższy termin na usunięcie wady. Termin ten będzie wiążący dla Wykonawcy. W celu uniknięcia wątpliwości wyznaczenie innego dłuższego terminu na usunięcie wady jest uprawnieniem Zamawiającego, a Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o wyznaczenie takiego dłuższego terminu.

8. Usunięcie wad lub dostarczenie nowej rzeczy powinno być stwierdzone protokolarnie. Data usunięcia wady stwierdzona w protokole podpisanym przez obie Strony jest dla Stron wiążąca. Wszelkie koszty i ryzyko związane z usuwaniem wad, w tym koszty zdemontowania wadliwych rzeczy i ich zastąpienia rzeczami wolnymi od wad, transportu wadliwych rzeczy do miejsca naprawy, jak również dostarczenia rzeczy wolnych od wad do miejsca, w którym wada została ujawniona oraz zamontowania takich rzeczy ponosi Wykonawca.

9. W przypadku, jeśli Wykonawca nie usunie wad, o których mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu w terminie, o którym mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu, wady te usunie Zamawiający na koszt i ryzyko Wykonawcy. W tym celu Zamawiający może wady usunąć osobiście lub zlecić ich usunięcie podmiotowi trzeciemu. W takiej sytuacji Wykonawca nie może powoływać się na fakt dokonania naprawy jako na podstawę do wygaśnięcia udzielonej przez niego gwarancji.

10. Uprawnienia z gwarancji przysługują Zamawiającemu oraz każdemu następcy prawnemu Zamawiającego pod tytułem ogólnym lub szczególnym. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca wystawi Zamawiającemu dodatkowy pisemny dokument gwarancyjny, potwierdzający warunki już udzielonej w ramach postanowień niniejszego paragrafu Umowy gwarancji. Dokument taki pełnić będzie funkcję znaku legitymacyjnego potwierdzającego uprawnienia gwarancyjne posiadacza dokumentu w stosunku do Przedmiotu Umowy. Wystawienie i posiadanie powyższego dodatkowego dokumentu gwarancyjnego nie jest w jakikolwiek sposób warunkiem korzystania przez uprawnionego z uprawnień wynikających z niniejszej gwarancji, które to uprawnienia dla Zamawiającego wynikają wprost z Umowy, a dla następcy prawnego z faktu przejścia na niego Przedmiotu Umowy. Jednakże następca prawny dysponujący takim dodatkowym dokumentem gwarancyjnym nie musi już w inny sposób wykazywać faktu przejścia na niego Przedmiotu Umowy.

11. Odpowiedzialność Wykonawcy:

    1) Wykonawca odpowiada za uszkodzenia wszystkich urządzeń podziemnych uwidocznionych na mapach lub wskazanych uzgodnieniami branżowymi oraz skutki takich uszkodzeń powstałe w związku z wykonywaniem Umowy,

    2) Wykonawca odpowiada za uszkodzenia urządzeń podziemnych nie uwidocznionych w dokumentacji oraz skutki takich uszkodzeń powstałe w związku z wykonywaniem Umowy tylko wtedy, gdy protokół z narady koordynacyjnej lub postanowienia w innych aktach administracyjnych nakazywały wykonywanie prac pod właściwym nadzorem branżowym lub nakazywały wykonywanie prac ziemnych ręcznie, a Wykonawca nie zastosował się do tych zaleceń,

    3) Wykonawca potwierdza, iż przyjmuje na siebie całkowitą odpowiedzialność oraz zwalnia Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności związanej z wszelkimi roszczeniami skierowanymi wobec Zamawiającego przez osoby trzecie, dotyczącymi jakichkolwiek zaistniałych szkód, kosztów i wydatków związanych bezpośrednio lub pośrednio z wykonywaniem przez Wykonawcę Robót, działań i czynności wynikających z realizacji Przedmiotu Umowy.

## § 9. KARY UMOWNE

1. Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:

    1) z tytułu opóźnienia w dokonaniu odbioru technicznego Robót w terminie określonym w § 5.2 OPZ, chyba że Wykonawca nie ponosi winy za niewykonanie Robót w terminie – w wysokości 0,20 % łącznego wynagrodzenia netto określonego w § 3.1 Umowy za każdy dzień opóźnienia, jednakże nie więcej niż 20 % tej kwoty

    2) z tytułu opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji, chyba że Wykonawca nie ponosi winy za niewykonanie tego obowiązku w terminie – w wysokości 0,3 % wynagrodzenia netto określonego w § 3.1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego w Umowie lub przez Zamawiającego do usunięcia wad, jednakże nie więcej niż 5 % tej kwoty,

    3) z tytułu opóźnienia w wykonaniu obowiązków określonych w § 2.1.4. OPZ, chyba że Wykonawca nie ponosi winy za niewykonanie tych obowiązków w terminie – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia netto określonego w § 3.1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia, jednakże nie więcej niż 5 % tej kwoty,

    4) z tytułu naruszenia postanowień § 7 OWU dotyczących bezpieczeństwa i ochrony informacji – w wysokości 5 % wynagrodzenia netto określonego w § 3.1 Umowy, za każde naruszenie,

    5) w razie odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (niezależnie od podstawy prawnej) – w wysokości 20 % wynagrodzenia netto określonego w § 3.1 Umowy,

    9) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy – w wysokości 100 zł (słownie: sto złotych) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczony od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty, za każdy przypadek naruszenia,

    10) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, jeżeli obowiązek takiej zapłaty wynika z Umowy, przepisów prawa albo umowy o podwykonawstwo – w wysokości 1000 zł (słownie: jedne tysiąc złotych) za każdy przypadek braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty,

    11) za nieprzedłożenie w terminie zestawienia, o którym mowa w § 7 ust. 16, albo dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 17 – w wysokości 100 zł (słownie: sto złotych) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 20% wynagrodzenia netto określonego w § 7 ust. 1,

    12) za przedłożenie zestawienia, o którym mowa w § 7 ust. 16, dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 17, albo oświadczeń dotyczących zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, braku zaległości albo braku wymagalności należności, które

okażą się nieprawdziwe, nierzetelne lub wprowadzające Zamawiającego w błąd – w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy przypadek naruszenia,

13) za nieusunięcie, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, braków, nieścisłości lub sprzeczności w zestawieniu, dokumentach lub wyjaśnieniach dotyczących rozliczenia z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami – w wysokości 100 zł (słownie: sto złotych) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 5% wynagrodzenia netto określonego w § 7 ust. 1,

2. Łączna wysokość kar umownych przysługujących Zamawiającemu na podstawie Umowy nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia netto określonego w § 3.1 Umowy z zastrzeżeniem, że maksymalna łączna wysokość kar umownych, o których mowa w § 9.1.2) -9.1.6) oraz 9.1.8) - 9.1.15) powyżej, nie może przekroczyć 10% wynagrodzenia netto określonego w § 3.1. Umowy.

3. Zamawiającemu, przed zażądaniem zapłaty kar umownych, przysługuje prawo wezwania Wykonawcy do ustosunkowania się do stanowiska Zamawiającego o zamiarze żądania zapłaty kary umownej lub złożenia wyjaśnień dotyczących okoliczności związanych z daną karą umowną. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia odpowiedzi Zamawiającemu w terminie 3 dni kalendarzowych na adres Koordynatora, o którym mowa w § *12.5.1) OPZ*.

4. Zamawiający przesyła Wykonawcy noty obciążeniowe wystawione tytułem naliczonych kar umownych na adres e-mail: [***]. Za dzień skutecznego doręczenia noty obciążeniowej Strony będą rozumiały dzień jej wysłania przez Zamawiającego na ww. adres e-mail.

## § 10. ZAKOŃCZENIE UMOWY

1. Każda ze Stron ma prawo odstąpić od Umowy na zasadach określonych w § 5 OWU. Niezależnie od podstaw odstąpienia od Umowy przewidzianych w OWU, Zamawiający może odstąpić od Umowy w następujących przypadkach:

   1) wykonywania przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy w sposób niezgodny z postanowieniami Umowy i nieprzystąpienia do należytego sposobu wykonywania Umowy w terminie 3 (słownie: trzech) Dni roboczych od pisemnego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do zmiany sposobu wykonania,

   2) nierozpoczęcia przez Wykonawcę prac objętych Przedmiotem Umowy w terminach określonych w Umowie oraz nieprzystąpienia do ich realizacji po pisemnym wezwaniu przez Zamawiającego,

   3) przerwania przez Wykonawcę prac objętych Przedmiotem Umowy na okres powyżej [***] (słownie: [***]) dni, z zastrzeżeniem § 5.5 i § 5.6 OPZ,

   4) niewykonania Umowy w zakresie i terminach wskazanych w § 5.2 i 5.3 OPZ,

2. Uprawnienie do odstąpienia od Umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, może zostać zrealizowane do dnia zakończenia wykonania Przedmiotu Umowy

3. W razie odstąpienia od Umowy Strony sporządzą protokół inwentaryzacji i odbioru prac w toku, na dzień odstąpienia od Umowy. W przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie do inwentaryzacji, Zamawiający zastrzega sobie prawo samodzielnego, jednostronnego sporządzenia protokołu, który będzie wiązał Strony. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć przerwane roboty oraz teren budowy na swój koszt i nie przysługuje mu z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie. Ponadto Zamawiający zastrzega, iż dokona odbioru tylko tych prac lub robót, które na dzień odstąpienia od Umowy mają dla niego wartość gospodarczą.

4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego:

   1) Zamawiający wstrzyma zapłatę za wystawione i przyjęte faktury, potrąci z nich kary umowne oraz wszelkie pozostałe należności i odszkodowania wynikające z Umowy, a Wykonawca na takie działanie Zamawiającego wyraża zgodę,

   2) Wykonawca ma prawo do wynagrodzenia za należycie wykonane do dnia odstąpienia od Umowy prace, o ile zostały one odebrane przez Zamawiającego protokolarnie, zgodnie z ust. 3 niniejszego paragrafu,

3) Zamawiającemu będą przysługiwać uprawnienia wynikające z gwarancji i rękojmi w odniesieniu do wykonanych przez Wykonawcę prac; bieg okresu gwarancji i rękojmi liczony będzie od dnia protokolarnego odebrania prac, zgodnie z ust. 3 niniejszego paragrafu.

## § 11. UBEZPIECZENIA

Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umów ubezpieczenia oraz do odnawiania przez cały okres realizacji Umowy wymaganych polis ubezpieczeniowych określonych w „Ogólnych wytycznych dotyczących ubezpieczeń" z dnia 07.11.2024 r., dostępnych na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.psgaz.pl w zakładce: *Dla kontrahenta / Pliki do pobrania*. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z „Ogólnymi wytycznymi dotyczącymi ubezpieczeń" przed zawarciem Umowy, nie wnosi do nich zastrzeżeń oraz akceptuje je w całości. Kopia polisy stanowi **Załącznik Nr 3 do OPZ.** Postanowienia § 11 OWU nie znajdują zastosowania.

## § 12. OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY I DORĘCZENIA

1. Zamawiający informuje, że funkcję inspektora nadzoru będzie pełnił [***], posiadający uprawnienia budowlane nr [***].
2. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do wskazania innej osoby pełniącej funkcję inspektora nadzoru poprzez przesłanie pisemnego zawiadomienia Wykonawcy.

*[Postanowienia wariantowe – do obligatoryjnego stosowania w przypadku, gdy dysponowanie przez Wykonawcę osobami o określonych kwalifikacjach nie było warunkiem udziału w postępowaniu zakupowym, w wyniku którego zawarto Umowę:]*

*3. Wykonawca informuje, że funkcję kierownika budowy / robót będzie pełnił [***], posiadający uprawnienia budowlane nr [***]. Osoba ta jest uprawniona do podpisywania w imieniu Wykonawcy protokołów odbiorowych.*

*4. Wykonawcy przysługuje uprawnienie do wskazania innej osoby pełniącej funkcję kierownika budowy / robót poprzez przesłanie pisemnego zawiadomienia Zamawiającemu, pod warunkiem, że osoba ta będzie posiadała uprawnienia i doświadczenie nie niższe niż osoba o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.*

5. Każda ze Stron powołuje swojego przedstawiciela do bieżących kontaktów, który będzie nadzorować sprawną realizację Umowy, zwanego dalej Koordynatorem:
   1) Koordynatorem ze strony Zamawiającego jest [***], tel. [***], e-mail: [***],
   2) Koordynatorem ze strony Wykonawcy jest [***], tel. [***], e-mail: [***].
6. Koordynatorzy są umocowani do dokonywania następujących czynności:
   1) do podpisywania protokołu odbioru końcowego Robót,
7. Strony ustalają następujące adresy do doręczeń:
   1) dla Zamawiającego – adres: adres Polska Spółka Gazownictwa sp z o.o., Oddział Zakład Gazowniczy w Poznaniu, ul. Za Groblą 8, 61-860 Poznań,
   2) dla Wykonawcy – adres: [***].
8. Zmiana osoby Koordynatora jest skuteczna dla drugiej Strony z chwilą jej powiadomienia. W przypadku zmiany adresu, o którym mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu, Strony zobowiązują się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej Strony o nowym adresie do doręczeń, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję wysłaną na dotychczasowy adres. Zmiana osoby Koordynatora lub adresu do doręczeń nie stanowi zmiany Umowy.
9. W przypadku gdy Strona składa oświadczenie w formie pisemnej powinno ono zostać doręczone za potwierdzeniem odbioru, osobiście lub na adres Strony wskazany w ust. 7 niniejszego paragrafu. Za dzień doręczenia korespondencji uważa się dzień odbioru korespondencji przez adresata. W razie niemożności doręczenia pisma wysłanego przesyłką poleconą lub kurierską z przyczyn dotyczących Strony będącej adresatem, w szczególności w przypadku odmowy odbioru pisma przez Stronę lub zmiany adresu, pismo uważa się za skutecznie doręczone w dniu,

w którym zostało nadane w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego albo złożono zlecenie jego doręczenia podmiotowi wykonującemu działalność pocztową (świadczącemu usługi kurierskie).

## § 13. ZAŁĄCZNIKI

Integralną część OPZ stanowią następujące załączniki:

| | |
|---|---|
| **Załącznik Nr 1** | Rzuty budynku |
| **Załącznik Nr 2** | Wzór protokołu odbioru końcowego |
| **Załącznik Nr 3** | Kopia polisy Wykonawcy. |

**PODPISY:**

**Zamawiający:**

_____ _____

_____ _____

**Wykonawca:**

_____ _____

_____ _____

WZÓR